

# AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE (artt. 14 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI) PER IL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

## IL COMMISSARIO

In relazione a quanto previsto nel Contratto collettivo decentrato integrativo (di seguito CCDI) del personale delle categorie dell'ARS 2023-2025 e pubblicato sul sito istituzionale nella pagina Amministrazione Trasparente, sezione Contrattazione integrativa al seguente link:

[https://www.ars.toscana.it/images/amministrazione\\_trasparente/contrattazione/2023\\_Categorie/ARS---CCDI-COMPARTO-2023-2025-del-05-03-24.pdf](https://www.ars.toscana.it/images/amministrazione_trasparente/contrattazione/2023_Categorie/ARS---CCDI-COMPARTO-2023-2025-del-05-03-24.pdf)

## RENDE NOTO

Che, nel rispetto:

- dell'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022,
- dell'art. 10 del richiamato CCDI dell'ARS avente ad oggetto "PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE" che definisce i criteri per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" (d'ora in avanti anche PEO) e del relativo "Disciplinare per la definizione delle procedure e dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno dell'area", di cui all'Allegato "A" al citato CCDI parte normativa 2023-2025,

è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno dell'area, riservata al personale di ruolo dell'ARS, da svolgersi secondo la procedura e le disposizioni previste nel richiamato CCDI e nel presente avviso.

Si fa presente che l'attribuzione delle PEO è subordinata alla sottoscrizione del contratto integrativo per l'anno 2024 (parte economica), a sua volta condizionato al rilascio del parere da parte del Collegio dei revisori dei conti dell'Agenzia.

### Art. 1- RISORSE, SELETTIVITA' e DECORRENZA

Per l'anno 2024 l'ammontare delle risorse di parte stabile destinate al finanziamento di nuove progressioni economiche all'interno delle aree, ai sensi dell'art. 80 comma 2, lett. j), del CCNL 2019-2021, è stabilito in **€ 17.100,00**.

La progressione economica è attribuita secondo l'ordine di apposite graduatorie distinte per aree professionali (Operatori esperti, Istruttori, Funzionari ed elevate qualificazioni), nei limiti delle risorse stabilite e dei contingenti determinati sulla base dei dati in possesso dell'Amministrazione:

CONTINGENTI 2024		
Area	Aventi titolo	Contingenti
Operatori esperti	2	1
Istruttori	16	7
Funzionari ed EQ	27	7
Totale	45	15

In ogni caso la progressione economica, compatibilmente con le risorse destinate, è riconosciuta in modo selettivo ad una quota limitata dei dipendenti aventi diritto; sulla base del principio di selettività, non sarà possibile prevedere progressioni economiche in misura superiore al 50% dei potenziali aventi titolo per ciascuna area di appartenenza (Operatori esperti, Istruttori, Funzionari ed elevata qualificazione).

Si fa presente che l'attribuzione dei benefici correlati all'attribuzione della progressione economica decorrerà dal 01/01/2024, ai sensi dell'articolo 14, comma 3, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022. Il possesso dei requisiti di accesso è fissato al giorno precedente la data di decorrenza della PEO.

### Art. 2- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla procedura selettiva per l'attribuzione del differenziale stipendiale i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere in essere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'ARS, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti;
- b) non aver beneficiato negli ultimi 3 anni di alcuna progressione economica. Il suddetto requisito viene verificato con riferimento alla data di effettiva decorrenza dell'ultima progressione effettuata, nei seguenti termini:
  - b.1) il calcolo è effettuato sulla base della frazione convenzionale di 365 giorni per ciascun anno, per un totale di almeno 730 giorni di permanenza nella medesima posizione economica. Il possesso di tale requisito è fissato al giorno precedente la data di decorrenza della progressione economica per ciascun anno (31 dicembre);
  - b.2) Ai fini del computo, sarà considerato utile l'ultimo periodo di servizio svolto presso l'ARS con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, senza soluzione di continuità rispetto all'instaurarsi del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, prestato nella stessa categoria giuridica e posizione economica di inquadramento a tempo indeterminato. Per il conteggio dei giorni, verrà dunque preso in esame il periodo di servizio relativo all'ultimo contratto di lavoro a tempo determinato presso ARS (comprese eventuali proroghe)<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Non si considerano invece nel computo i periodi:

- a) di lavoro subordinato a tempo determinato con ARS con soluzione di continuità (ovvero con interruzioni) rispetto all'instaurarsi del rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) di lavoro flessibile (contratti di somministrazione etc.) di prestazione libero-professionale, collaborazione coordinata e continuativa e comunque altri contratti di lavoro autonomo;

- c) non essere stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa. Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale non è comunque ammesso:

- a) il personale che, alla data del 01/01/2024, risulti cessato dal servizio per effetto di dimissioni, collocamento a riposo, trasferimento presso altro ente ovvero risulti collocato in aspettativa o fuori ruolo, assenza non retribuita con diritto alla conservazione del posto,  
b) il personale dipendente che non ha conseguito alcuna valutazione nella performance individuale nei due anni consecutivi precedenti l'attivazione della procedura selettiva.

### **Art. 3 - MODALITA' DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

In ossequio ai principi di semplificazione e celerità del procedimento, la procedura di selezione per l'attribuzione della PEO avviene d'ufficio, senza presentazione delle domande da parte delle/dei potenziali aventi diritto, sulla base della verifica sul possesso dei requisiti effettuata da parte dell'Amministrazione. Il competente ufficio del Settore risorse umane, organizzazione e bilancio provvede alla puntuale ricognizione in merito:

- I. all'individuazione della platea delle/dei potenziali aventi diritto alla PEO, in possesso dei requisiti di accesso previsti all'art. 2;  
II. all'elaborazione dei punteggi acquisiti da ciascun/a candidata/o, con riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione individuati nell'art. 4 del richiamato *Disciplinare* e relativi metodi di ponderazione.

All'esito delle attività istruttorie di cui sopra si provvederà alla formazione di apposite graduatorie distinte per aree professionali, riportanti, per ciascun/a candidata/o, il punteggio complessivo posseduto. Le graduatorie esauriscono l'efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non potranno essere utilizzate per l'attribuzione di nuovi differenziali stipendiali negli anni successivi.

Per il personale ammesso alle selezioni che, non ha prestato servizio in tutto o in parte presso ARS, ai fini della formazione della graduatoria e nell'ambito delle attività istruttorie, l'ufficio competente provvede, ove necessario, ad acquisire dalle Amministrazioni interessate le informazioni utili al computo dei criteri di valutazione. In caso di mancata o ritardata trasmissione da parte dell'Ente interessato, al personale è chiesta una autodichiarazione sostitutiva al fine di non pregiudicare la posizione dei singoli. Le autodichiarazioni sostitutive sono soggette a verifica nei termini di legge.

### **Art. 4 - GRADUATORIE E INQUADRAMENTO**

Si provvederà alla redazione delle graduatorie, distinte per le tre Aree sopra citate, secondo il punteggio ottenuto dai dipendenti aventi titolo, sommando i punteggi assegnati per i criteri previsti nell'art. 4 del richiamato *Disciplinare* e relativi metodi di ponderazione.

Eventuali posizioni di pari merito nella graduatoria saranno definite sulla base dei seguenti criteri di precedenza previsti in ordine di priorità:

- a. maggiore anzianità di servizio nell'area contrattuale di appartenenza;  
b. in caso di ulteriore parità: minor numero di progressioni economiche nell'area conseguite nell'area contrattuale di appartenenza;  
c. in caso di ulteriore parità: maggiore età anagrafica

Alle graduatorie formulate per ciascuna area viene data evidenza pubblica tramite la pubblicazione del relativo decreto di approvazione sul sito istituzionale di ARS e tale pubblicazione ad ogni titolo deve intendersi come sostitutiva della comunicazione al personale interessato.

Sarà cura dell'Amministrazione, prima dell'approvazione del citato decreto e quindi delle graduatorie finali, comunicare a ciascun/a dipendente, la "scheda riepilogativa individuale" dalla quale la/il dipendente interessata/o potrà visualizzare il dettaglio del punteggio conseguito e la posizione provvisoria che tale punteggio attribuisce. Nel termine perentorio di 3 giorni dalla citata comunicazione, la/il dipendente potrà segnalare, eventuali elementi modificativi e/o integrativi che saranno esaminati dall'Amministrazione per le conseguenti determinazioni. Decorso tale termine l'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria.

L'esito della procedura selettiva ha vigenza limitata al solo anno 2024.

Le PEO sono attribuite d'ufficio, a seguito delle graduatorie formulate come sopra descritto e nei limiti dei contingenti e del finanziamento previsto. Non è possibile attribuire più di un differenziale stipendiale/dipendente per ciascuna procedura selettiva.

### **Art. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il trattamento dei dati è effettuato dall'Agenzia Regionale di Sanità in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: via Pietro Dazzi, 1 - 50141 Firenze, tel. n. 055-46.24.31; [ars@postacert.toscana.it](mailto:ars@postacert.toscana.it)) per le finalità di gestione della procedura stessa di selezione e del conseguente eventuale inquadramento nella posizione economica di nuova attribuzione.

I dati saranno conservati presso gli uffici del responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del competente ufficio preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno, inoltre, essere comunicati unicamente ai soggetti direttamente interpellati ai fini della verifica dei requisiti richiesti, secondo la normativa in materia di documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i seguenti canali di contatto:

email: [dpo@ars.toscana.it](mailto:dpo@ars.toscana.it) - <https://www.ars.toscana.it/privacy-policy.html>

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

#### **Art. 6 - PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso verrà inserito nel sito web dell'ARS all'indirizzo <https://www.ars.toscana.it/agenzia/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/concorsi-selezioni-e-mobilita/avvisi-relativi-al-personale-interno-in-svolgimento.html>.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso di progressione economica all'interno delle aree nonché le graduatorie finali verranno pubblicate nella medesima pagina web dell'ARS.

#### **Art. 7 - NORMA FINALE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

IL COMMISSARIO

Federico Gelli

*(firmato digitalmente)*