



AGENZIA REGIONALE DI SANITÀ – TOSCANA

**SETTORE AMMINISTRAZIONE  
DECRETO DEL DIRIGENTE**

n° 7

del 22/05/2009

**Oggetto: affidamento allo Studio Terzani - Commercialisti Revisori Contabili del servizio di assistenza contabile, tributaria e fiscale per l'Agenzia Regionale di Sanità.**

**IL DIRIGENTE**

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “*disciplina del servizio sanitario regionale*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell'ARS, approvato dalla Giunta regionale con propria deliberazione n. 29 del 21/01/2008;

Visto il decreto del Direttore n. 5 del 27/02/2007 “*Attribuzione responsabilità ed assegnazione del personale alla struttura organizzativa*” con cui è attribuita al sottoscritto la responsabilità del settore “*Risorse Umane e Finanziarie*” ridenominato “*Amministrazione*” dalla deliberazione C.d.A. n. 53 del 01/12/2008 “*Articolazione delle competenze dirigenziali all'interno della struttura organizzativa dell'Agenzia Regionale di Sanità. Definizione*”;

Visti:

- il d.lgs 16 aprile 2006, n. 163 “*Codice degli Appalti*” e ss.mm.;
- la legge Regionale 13 luglio 2007, n. 38 “*Norme in materia di contratti e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*” e ss.mm;
- il regolamento di attuazione del Capo VII della legge regionale 13 luglio 2007, n. 38, adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 27 maggio 2008 n. 30/R;
- il disciplinare delle acquisizioni in economia di lavori forniture e servizi, adottato dal C.d.A. dell'A.R.S. con propria deliberazione n. 65 del 19/11/2007, così come modificato ed integrato dal testo coordinato, approvato con deliberazione n. 17 del 30/04/2009;
- il regolamento di contabilità approvato dal C.d.A. con propria deliberazione n. 59 del 18/12/2008;

Considerato che in materia fiscale, tributaria e contabile vi è la necessità e l'opportunità di avvalersi di un adeguato supporto professionale, allo scopo di garantire la correttezza dei relativi adempimenti da parte degli uffici del settore ed il tempestivo e costante aggiornamento del personale, stante l'ampiezza e la specificità della materia;

Verificato che tra il personale dipendente all'interno dell'A.R.S. non esiste la necessaria professionalità per l'espletamento del servizio in oggetto;

Valutata pertanto l'esigenza di ricorrere ad un servizio di assistenza contabile per supportare il personale nelle tematiche di seguito esplicitate:

- assistenza ai servizi di contabilità: revisione dei conti, analisi delle scritture contabili, tenuta dei libri contabili;
- predisposizione del modello Unico (imposte dirette e indirette: I.V.A., IRAP, etc.);
- verifica delle registrazioni I.V.A., della predisposizione del modello F24;
- assistenza al personale mediante contatti telefonici e posta elettronica;
- aggiornamento e formazione del personale tramite invio di circolari e assistenza in sede;
- assistenza in materia tributaria e previdenziale (limitatamente alla gestione INPS ex legge n. 335/95);
- consulenza su specifici quesiti, anche con rilascio di pareri professionali.
- assistenza al personale, tramite verifica delle scritture contabili e della tenuta dei libri contabili, esame delle problematiche fiscali ed adempimenti vari;
- eventuale assistenza alle riunioni dei Revisori dei Conti;

Tenuto conto che è stata effettuata un'indagine esplorativa, richiedendo il preventivo per la fornitura dei servizi sopra descritti ai seguenti studi/società:

- Studio Terzani Commercialisti Revisori Contabili, regolarmente inserito nell'elenco operatori economici (EL.O.E.) di A.R.S.;
- Bompani Formazione soc. cons. a r. l., accreditata dalla Regione Toscana con decreto n. 1722 del 25/03/2003;

Considerato che lo Studio Terzani ha presentato complessivamente un'offerta economica su base annua di € 8.600,00 più CAP 4% e IVA 20%, che risulta il prezzo più basso ed è così suddivisa:

- compenso per servizio assistenza contabile, revisione dei conti e adempimenti vari: € 5.000,00 più CAP 4% e IVA 20%;
- compenso per sessioni di assistenza presso l'Agenzia, ipotizzate per circa 12 giornate di 4 ore ciascuna, per un totale di 48 ore/anno: € 75,00/ora per un totale di € 3.600,00 più CAP 4% e IVA 20%;

Verificato che, dopo opportuna comparazione con altre Agenzie Regionali quali Toscana Promozione ed ARTEA, il compenso proposto dallo Studio Terzani risulta inferiore su base annua rispetto a quanto aggiudicato nei suddetti Enti per servizi analoghi;

Esaminati i curricula del Dott. Enrico Terzani e del Dott. Francesco Terzani, componenti dello studio, allegati all'offerta economica;

Valutato che lo Studio Terzani presenta la necessaria competenza e l'esperienza adeguata nelle materie oggetto dell'incarico, desumibile dalle principali attività svolte;

Dato atto che nell'affidamento del servizio in oggetto sono stati rispettati i seguenti presupposti:

- professionalità del soggetto cui è affidato il servizio;
- sussistenza di una situazione di oggettiva necessità relativamente alla disponibilità di personale interno idoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, nello specifico aspetto della specializzazione professionale richiesta;
- congruità e proporzionalità tra compensi erogati e utilità conseguite, valutata anche con riferimento alle tariffe professionali vigenti dei Dottori Commercialisti;

Ritenuto pertanto congrua l'offerta presentata dallo Studio Terzani e opportuno e necessario, per le motivazioni sopra esposte, affidare al medesimo studio il servizio di assistenza contabile, tributaria e fiscale per l'Agenzia Regionale di Sanità per il periodo 01/06/2009 – 31/12/2010;

Tutto ciò premesso e considerato

## DECRETA

1. di affidare allo Studio Terzani - Commercialisti Revisori Contabili il servizio di assistenza contabile, tributaria e fiscale per l'Agenzia Regionale di Sanità per il periodo 01/06/2009 – 31/12/2010;
2. di stipulare un apposito contratto, contenente le modalità di esecuzione del servizio suddetto, con lo Studio Terzani;
3. di stabilire che allo Studio Terzani venga corrisposto, quale compenso onnicomprensivo per l'espletamento dell'incarico di cui al punto n. 1, l'importo massimo di € 13.617,00 più cap 4% più IVA 20%, per il periodo di 19 mesi (01/06/2009 – 31/12/2010) così suddiviso:
  - € 2.917,00 per servizio assistenza contabile, revisione dei conti e adempimenti vari per l'anno 2009;
  - € 2.100,00 per sessioni di assistenza presso l'Agenzia per l'anno 2009, ipotizzando circa 7 giornate di 4 ore ciascuna, per un totale di 28 ore/anno;
  - € 5.000,00 per servizio assistenza contabile, revisione dei conti e adempimenti vari per l'anno 2010;
  - € 3.600,00 per sessioni di assistenza presso l'Agenzia per l'anno 2010, ipotizzando circa 12 giornate di 4 ore ciascuna, per un totale di 48 ore/anno;
4. di stabilire che il compenso di cui al punto precedente sia corrisposto mediante liquidazione di apposite fatture emesse secondo modalità e tempi previsti nel contratto, a seguito dell'avvenuta prestazione;
5. di impegnare sugli appositi conti del bilancio 2009 e 2010 l'importo di competenza 01/06/2009 – 31/12/2010 per complessivi € 13.617,00 più cap 4% più IVA 20%, (Impegno n. 173/OR del 22/05/2009 – CdR “SC-Sett. AMM.”, mastro “Servizi e prestazioni di terzi”);
6. di assicurare, ai sensi dell'art. 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante:
  - a) inserimento nella sezione “Atti amministrativi” sul sito web dell'ARS ([www.arsanita.toscana.it](http://www.arsanita.toscana.it));
  - b) affissione all'Albo dei provvedimenti dell'Agenzia.

Il Dirigente  
Settore Amministrazione  
Dott. Tiziano Tarli