

**DECRETO DEL DIRETTORE**

n° 27

del 15/03/2018

**Oggetto: Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale di categoria C, profilo professionale "Assistente amministrativo-contabile", con funzioni di supporto amministrativo (trattamento economico tabellare iniziale C1). Approvazione della graduatoria di merito dei candidati idonei**

**IL DIRETTORE**

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "*Disciplina del servizio sanitario regionale*" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell'ARS, approvato dalla Giunta regionale con propria deliberazione n. 29 del 21/01/2008;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 162 dell'8 novembre 2016, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore dell'ARS;

Richiamato il proprio decreto n. 4 del 16/01/2018 di indizione di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale di categoria C, profilo professionale "Assistente amministrativo-contabile", con funzioni di supporto amministrativo (trattamento economico tabellare iniziale C1);

Dato atto che il bando della sopra richiamata selezione è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana del 24/01/2018, Parte Terza, n. 4, con scadenza dei termini per la presentazione o invio delle domande di ammissione alla selezione stabilita in data 8 febbraio 2018;

Richiamati altresì i propri decreti:

- n. 12 del 13 febbraio 2018 con il quale si costituisce la commissione esaminatrice della selezione sopra specificata, nelle persone di:
  - Fabrizio Gemmi, Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità di ARS, con funzioni di Presidente della commissione;
  - Daniele Lachi, responsabile P.O. Pianificazione, programmazione e controllo ARS, con funzioni di membro effettivo;
  - Giulia Bonatti, funzionario amministrativo Alta Professionalità Giuridica dell'Istituto Regionale Programmazione Economica della Toscana (IRPET), con funzioni di membro effettivo;
- conferendo a Paola Larocca, dipendente dell'Agenzia con il profilo di Assistente amministrativo-contabile di categoria C, le funzioni di segretaria della predetta commissione;
- n. 14 del 14 febbraio 2018 con la quale è disposta l'ammissione alla selezione sopra specificata dei candidati che hanno dichiarato il possesso dei relativi requisiti prescritti dal bando di selezione, ai sensi di quanto stabilito agli articoli 3 e 6 del medesimo bando;

Preso atto che la commissione esaminatrice ha concluso i suoi lavori in data 9 marzo 2018 ed ha trasmesso al sottoscritto i verbali delle riunioni svolte;

Esaminati i suddetti verbali, conservati agli atti della Segreteria della Direzione, ed accertata dai medesimi la regolarità della procedura concorsuale;

Rilevato dai medesimi verbali che, dopo la valutazione dei titoli e l'effettuazione delle prove di esame, si evidenziano i seguenti risultati:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Prova scritta</b>	<b>Titoli</b>	<b>Prova orale</b>	<b>Totale</b>
Bartalesi	Giulia	22	12,0	23	57,0
Bellesi	Irene	21	15,0	26	62,0
Maltagliati	Elisa	25	16,0	19	60,0
Paone	Lucia	28	14,0	25	67,0
Rigacci	Sara	23	17,0	30	70,0
Rizzuto	Giovanni	21	11,5	18	50,5
Tito	Manuela	22	10,0	22	54,0

Dato atto del mancato verificarsi delle circostanze relative all'applicazione dei titoli di preferenza a parità di punteggio come stabiliti dai commi 4 e 5 dell'art. 10 del D.P.G.R. 24-3-2010 n. 33/R "Regolamento di attuazione della legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale)";

Rilevata la propria competenza ad assumere il presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento, per sua natura, non è sottoposto a controllo di regolarità contabile;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **DECRETA**

1. di prendere atto dei verbali trasmessi dalla commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale di categoria C, profilo professionale "Assistente amministrativo-contabile", con funzioni di supporto amministrativo (trattamento economico tabellare iniziale C1), indetta con decreto del Direttore n. 4 del 16/01/2018, verbali che si trovano conservati agli atti della Segreteria della Direzione;

2. di attestare la regolarità della procedura concorsuale svolta, secondo quanto si rileva dai verbali trasmessi;

3. di approvare conseguentemente la graduatoria dei candidati idonei alla selezione sopra specificata, come di seguito riportata:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
Rigacci	Sara	70,0
Paone	Lucia	67,0
Bellesi	Irene	62,0
Maltagliati	Elisa	60,0
Bartalesi	Giulia	57,0
Tito	Manuela	54,0
Rizzuto	Giovanni	50,5

4. di dare atto che la graduatoria sopra riportata è approvata sotto la condizione dell'accertamento del possesso, da parte dei candidati inclusi nella medesima, dei requisiti per l'accesso all'impiego ai sensi delle vigenti norme, secondo quanto disposto dal bando della selezione cui la graduatoria si riferisce;

5. di stabilire che la predetta graduatoria resta aperta per la durata di tre anni dalla data di adozione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 28 della legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 e ss.mm., fatta salva diversa disposizione di legge statale o regionale nel tempo vigenti in materia;

6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nell'apposita pagina del sito dell'ARS all'indirizzo [www.ars.toscana.it](http://www.ars.toscana.it), nella sezione dedicata, dando atto che dalla data della pubblicazione del provvedimento sul BURT decorre il periodo per eventuali ricorsi avverso il medesimo provvedimento;

7. di assicurare la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante inserimento nella sezione “*Amministrazione trasparente*” sul sito web dell'ARS ([www.ars.toscana.it](http://www.ars.toscana.it)).

Il Direttore  
VANNUCCI ANDREA  
(firmato digitalmente\*)

\* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARS in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993.”