

DECRETO DEL DIRETTORE

n. 36

del 31/08/2015

Oggetto: Indizione di selezione pubblica per titoli ed esame per l'assegnazione di n. 2 borse di studio con finalità di supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi nell'ambito del progetto "La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del Sistema Sanitario Toscano"

IL DIRETTORE

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 (*Disciplina del servizio sanitario regionale*) e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 167 del 12 ottobre 2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore dell'ARS;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell'ARS, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 29 del 21.01.2008;

Visto il *Disciplinare di contabilità e amministrazione* dell'ARS approvato con decreto Direttore n. 29 del 17/07/2015 ed in particolare l'art. 26 "*Autorizzazione alla spesa*";

Vista e richiamata la deliberazione G.R. del 27/04/2015 n. 564 che approva il progetto "*La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del Sistema Sanitario Toscano*", che ha l'obiettivo generale di portare a sistema un modello di gestione delle Aziende del Sistema Sanitario Toscano, che risponda proattivamente ai mutamenti dei bisogni dei pazienti e di contesto, mantenendo e migliorando il livello di accessibilità e della qualità delle cure erogate, partendo da alcune specifiche criticità aziendali individuate tramite gli indicatori del sistema di valutazione e di monitoraggio degli esiti;

Richiamato il decreto n. 3244 del 06/07/2015 del Dirigente responsabile del Settore "*Programmazione ed organizzazione delle cure*" della Direzione Generale Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale che assegna la somma di € 80.000,00 all'Agenzia regionale di sanità della Toscana (ARS) - Osservatorio per la Qualità e l'Equità, quale contributo per la realizzazione del sopra citato progetto e che allo scopo di promuovere l'azione progettuale istituisce il *Board di Progetto*, nel quale ARS è rappresentata dal Dott. Andrea Vannucci, coordinatore dell'Osservatorio di Qualità ed Equità e dal Dott. Alessandro Sergi, coordinatore dell'attività di ricerca sul Sistema Integrato Ospedali Regionali (SIOR);

Ritenuto opportuno, a seguito della richiesta presentata dal Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità, al fine di poter meglio svolgere le attività di ricerca sopra descritte, di attivare l'assegnazione di due borse di studio con *finalità di supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi* nell'ambito del suddetto progetto, entrambe della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile fino ad un massimo di ulteriori dodici, riservata a laureati in possesso dei requisiti stabiliti dal bando medesimo, per l'importo lordo di € 19.000,00 ciascuna;

Valutato pertanto di poter disporre una selezione pubblica per titoli ed esame per il conferimento delle borse di studio sopra specificate, con le modalità previste nel *Disciplinare per la determinazione dei criteri di indirizzo per il conferimento di borse di studio (Disciplinare)* di cui al proprio decreto n. 13 del 27/02/2012;

Dato atto del bando di selezione relativo al conferimento delle sopra specificate borse di studio, allegato "A" al presente atto;

Stabilito che le attività di rilevazione, analisi e studio delle borse di studio in oggetto siano costantemente monitorate, coordinate ed indirizzate dal responsabile scientifico (tutor) individuato, che provvederà a validare l'attività di studio e di ricerca degli assegnatari delle borse di studio in oggetto;

Preso atto che, al fine dell'assegnazione delle borse di studio in oggetto, si è provveduto ad individuare il programma di attività, i requisiti soggettivi generali e particolari richiesti e la necessaria copertura finanziaria;

Rilevata la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto all'articolo 2 del *Disciplinare per la determinazione dei criteri di indirizzo per il conferimento di borse di studio*;

Ritenuto di dover procedere alla costituzione della commissione esaminatrice per la selezione dei candidati e la formulazione della graduatoria di merito sulla base del contenuto del bando, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 del citato *Disciplinare*;

Determinato che l'onere finanziario per l'assegnazione delle borse di studio in oggetto ammonta a complessivi € 41.230,00, così ripartiti:

- € 38.000,00 - per compenso lordo (€ 19.000,00 per ciascuna borsa di studio assegnata);
- € 3.230,00 - per oneri IRAP (8,50% - d.lgs. 446/97 e ss.mm.) a carico dell'Agenzia calcolati sul compenso;

Stabilito che alla liquidazione delle competenze spettanti ai borsisti, per l'importo complessivo come sopra stabilito, sarà provveduto previa attestazione della conformità e qualità delle prestazioni fornite, a cura del tutor;

Considerato che le borse di studio potranno essere rinnovate per un periodo non superiore a ulteriori dodici mesi, in considerazione della positiva valutazione, da parte del tutor, delle attività svolte dai borsisti, dell'interesse alla prosecuzione dell'attività di studio e ricerca da parte dell'Amministrazione, in funzione del raggiungimento degli obiettivi prefissati e della disponibilità delle risorse economiche;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. di indire una selezione pubblica, per titoli ed esame, per il conferimento di due borse di studio della durata di dodici mesi ciascuna, eventualmente rinnovabili per un periodo non superiore a ulteriori dodici mesi, come previsto nel bando di cui all'allegato A, riservate ai laureati in possesso dei requisiti stabiliti dal bando medesimo, avente per finalità il *supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi* nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del progetto regionale denominato *“La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del Sistema Sanitario Toscano”*;
2. di approvare il bando allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (allegato A), compreso il facsimile di domanda (allegato B) nonché il fac-simile di curriculum vitae (allegato C);
3. di procedere alla costituzione della commissione esaminatrice, che procederà alla selezione dei candidati sulla base del contenuto del bando ed alla formulazione della graduatoria di merito, nominando i seguenti membri, i quali non riceveranno alcun compenso economico: Andrea Vannucci, Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità (in qualità di Presidente), Alessandro Sergi, Dirigente medico Responsabile della U.F. Organizzazione Servizi Sanitari ASL 4 di Prato, (membro esterno), Francesca Ierardi, funzionario di ricerca dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità ARS;
4. di nominare la Sig.ra Monja Vannoni, dipendente dell'ARS in qualità di *“Assistente amministrativo-contabile”*, categoria “C”, segretario della suddetta commissione esaminatrice;
5. di determinare la spesa complessiva per entrambe le borse di studio in € 41.230,00, secondo il seguente dettaglio:
 - € 38.000,00 - per compenso lordo (€ 19.000,00 per ciascuna borsa di studio assegnata);
 - € 3.230,00 - per oneri IRAP (8,50% - d.lgs. 446/97 e ss.mm.) a carico dell'Agenzia calcolati sui compensi;
6. di stabilire che la spesa complessiva occorrente per il pagamento delle borse di studio in oggetto sia imputata nel budget 2015, per il periodo dall'attivazione delle borse e fino al 31/12/2015 (prenotazione di spesa RDA n. 27/2015 commessa *“Budget struttura”*) e nell'ambito del finanziamento previsto per il progetto *“La gestione*

dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del Sistema Sanitario Toscano (prenotazione di spesa RDA n. 28/2015 commessa "PRG. 109") sugli appositi conti;

7. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento in oggetto è individuato nel Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità di ARS, Dott. Andrea Vannucci;
8. di disporre la pubblicazione integrale del bando di selezione di cui all'allegato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana, ai sensi dell'art. 5-bis, comma 1 lettera b), della legge regionale 23 aprile 2007, n. 23 e successive modificazioni, stabilendo al contempo la scadenza per l'invio delle domande di partecipazione alla selezione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso stesso;
9. di assicurare la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante inserimento nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sul sito web dell'ARS (www.ars.toscana.it).

Il Direttore
Dott. Francesco Cipriani

Selezione pubblica per titoli ed esame per l'assegnazione di n. 2 borse di studio con finalità di supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi nell'ambito del progetto "La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del Sistema Sanitario Toscano"

Art. 1. Oggetto della selezione

L'Agenzia Regionale di Sanità (ARS) bandisce, in esecuzione del decreto direttore n. 36 del 31/08/2015, una selezione pubblica per titoli ed esame per il conferimento di n. 2 borse di studio per un periodo di 12 mesi riservate a laureati in possesso del diploma di laurea di cui al successivo articolo 4, da svolgere presso l'Osservatorio per la Qualità e l'Equità.

Art. 2. Finalità delle borse di studio

Le borse di studio hanno come finalità il supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del progetto regionale "La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del Sistema Sanitario Toscano". Gli indirizzi per l'attività di cui sopra saranno definiti attraverso un programma da concordare con il Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità ed Equità, Dott. Andrea Vannucci, che assume la funzione di responsabile scientifico (tutor) delle borse di studio.

I risultati parziali e finali dell'attività saranno predisposti con le modalità di cui all'art. 15.

Art. 3. Durata, orario e sede della borsa di studio

La durata di entrambe le borse di studio è di mesi 12 (dodici) eventualmente rinnovabile fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi in relazione allo svolgimento e alla prosecuzione delle attività dell'Agenzia sui temi oggetto delle borse di studio e in considerazione della positiva valutazione dell'attività dei borsisti da parte del tutor e della disponibilità delle risorse economiche.

L'attività dei borsisti è da intendersi a tempo pieno.

L'attività di studio e ricerca, avente carattere formativo e sperimentale, verrà svolta in Firenze – Via P. Dazzi, n. 1 e le altre sedi degli uffici dell'ARS e degli enti convenzionati con l'ARS.

Art. 4. Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero la cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, oppure cittadinanza extra-comunitaria, purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali, e di essere regolarmente soggiornante nel territorio italiano (solo per i cittadini extra-comunitari);
- b. età non inferiore a quella prevista per l'iscrizione alle liste elettorali;
- c. godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini non italiani, tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- d. non aver riportato condanne penali ovvero di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- e. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a in precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni né di essere stato dichiarato/a decaduto/a da pubblici benefici;
- f. essere in possesso di diploma di laurea afferente ad una delle seguenti classi di laurea magistrale o di secondo livello: LM87 - lauree magistrali servizio sociale e politiche sociali, LM88 - lauree magistrali in sociologia e ricerca sociale, LM92 - lauree magistrali in teoria della comunicazione, ovvero titolo equipollente, conseguito in data non anteriore ad un quinquennio dalla data di indizione della selezione;
- g. *(solo per i cittadini extra-comunitari)*, essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato per motivi di studio o negli altri casi consentiti ai sensi del D.Lgs. 25.7.1998, n. 286 e relativo regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 31.8.1999, n. 394.

I cittadini dell'Unione Europea in possesso di titoli di studio esteri devono produrre, al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio, dichiarazione di equivalenza del titolo di studio nei termini stabiliti dalla legislazione vigente. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero della Pubblica Istruzione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici (informazioni sono disponibili all'indirizzo www.funzionepubblica.gov.it).

I cittadini extra-comunitari in possesso di titolo di studio non italiano devono produrre il medesimo in copia autentica, tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore, al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti di ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la revoca della borsa di studio eventualmente conferita.

Art. 5. Ammontare della borsa di studio

Il compenso lordo ammonta ad € 19.000,00 per ciascuna borsa di studio. Lo stesso importo, calcolato su base mensile, sarà corrisposto in caso di rinnovo della durata.

Il pagamento delle borse sarà effettuato con accredito diretto agli aventi diritto in rate mensili sulla base di sintetici rapporti sulle attività svolte, vistati dal responsabile scientifico (tutor). Il pagamento dell'ultima rata avverrà a conclusione dell'attività e dietro consegna da parte dei borsisti di una relazione particolareggiata sull'attività di studio e ricerca svolta, vistate dal tutor di cui al successivo articolo. Il reddito percepito verrà trattato fiscalmente come reddito assimilato a lavoro dipendente ai sensi dell'articolo 50 del decreto del presidente della repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 e ss.mm.

Art. 6. Responsabile scientifico (tutor)

Il tutor, per entrambe le borse di studio da assegnare, è identificato nel Dott. Andrea Vannucci, Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità dell'ARS.

Art. 7. Attività prevista per le borse di studio

Le borse di studio prevedono compiti di supporto per le seguenti attività:

1. studio delle dinamiche interpersonali nei team operativi ed in particolare legate all'ambiente di lavoro;
2. studio volto al miglioramento della comunicazione all'interno delle reti operative delle diverse aziende;
3. costruzione di un modello per l'innovazione organizzativa fondato sul sistema di comunicazione e relazione tra i professionisti delle aziende sanitarie;
4. identificazione dei determinanti che favoriscono lo sviluppo organizzativo (*change management*)

Art. 8. Domanda di partecipazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice utilizzando esclusivamente il fac-simile di cui all'allegato B, devono essere spedite a mezzo raccomandata A/R entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana ed indirizzata all'Agenzia Regionale di Sanità (ARS) Via Pietro Dazzi 1 (Villa La Quiete alle Montalve) – 50141 Firenze. Sull'esterno della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “**Borsa di studio 4/2015**”. Si considerano prodotte in tempo utile le domande pervenute oltre la data di scadenza, purché spedite entro il termine perentorio di cui sopra (a tal fine farà fede la data del timbro postale di partenza) e pervenute all'ARS entro i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi alla data di scadenza.

Le domande possono essere altresì trasmesse, mediante propria casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC dell'Agenzia: ars@postacert.toscana.it.

Le domande possono infine essere presentate direttamente a mano, presso l'ufficio protocollo dell'ARS, all'indirizzo sopra indicato, in orario 9.30 – 13.00 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì.

Nel caso in cui la scadenza coincida con il sabato od un giorno festivo, questa si protrarrà al primo giorno utile non festivo.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato saranno ritenute irricevibili.

I candidati devono dichiarare e sottoscrivere nella domanda sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e luogo di residenza e/o domicilio;
- b) di possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero la cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, oppure la cittadinanza extra-comunitaria, purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali, e di essere regolarmente soggiornante nel territorio italiano (solo per i cittadini extra-comunitari);
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione (solo per i cittadini italiani);
- d) di godere dei diritti civili e politici, per i cittadini non italiani, tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- e) di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato e di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- f) di non essere stato destituito o dispensato da impieghi presso pubbliche amministrazioni, se svolti precedentemente, né di essere stato dichiarato decaduto da pubblici benefici;
- g) di avere adempiuto agli obblighi militari o di essere milite esente;
- h) il titolo di studio posseduto, data e luogo del conseguimento, votazione riportata nell'esame di laurea, (*solo per cittadini di Stato membro dell'Unione Europea*) la dichiarazione di produrre attestato di equivalenza del titolo di studio, al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio; (*solo per i cittadini extra-comunitari*) la dichiarazione di produrre il titolo di studio in copia autentica, tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore, al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio;
- i) di non essere lavoratore dipendente pubblico o privato ovvero di non svolgere prevalente e continuativa attività autonoma;
- j) di non usufruire, di altre borse di studio od analoghi assegni o sovvenzioni;
- k) indirizzo presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione, con un recapito telefonico impegnandosi alla comunicazione tempestiva di ogni eventuale variazione ad esso relativa;
- l) l'elenco di tutti i documenti e/o titoli eventualmente presentati;
- m) che le dichiarazioni rese sono documentabili.

Alla domanda deve essere allegato, pena l'esclusione, il **curriculum datato e sottoscritto** degli studi e/o delle esperienze di studio e ricerca e/o di lavoro maturate nel campo attinente all'oggetto della borsa di studio, redatto secondo il fac-simile allegato C.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge 5.2.1992, n. 104 devono fare esplicita richiesta, nella domanda di ammissione alla selezione, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

La domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione, deve essere debitamente sottoscritta; la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute. Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato, **pena l'irricevibilità della domanda stessa**, la fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione, sulla base dei dati dichiarati nella domanda, con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti. L'ARS con provvedimento del Direttore, può disporre, in qualunque momento della procedura selettiva, anche successiva all'espletamento della prova d'esame, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di ammissione.

L'ARS non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disagi postali o telegrafici o in ogni caso imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 9. Incompatibilità

La presentazione della domanda implica accettazione incondizionata delle norme del presente avviso.

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e la sua fruizione è incompatibile con la partecipazione con obbligo di frequenza a corsi di dottorati di ricerca universitari con o senza assegni, nonché con l'iscrizione con obbligo di frequenza a scuole di specializzazione post-laurea con o senza assegni.

La borsa non può essere cumulata neppure con lo stipendio o retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti dal rapporto di impiego pubblico o privato.

Art. 10. Commissione esaminatrice, determinazione dei punteggi e prova d'esame

I candidati sono giudicati da una Commissione esaminatrice nominata, con il decreto di adozione del presente bando. La Commissione dispone di 45 punti complessivi per la valutazione di ciascun candidato di cui 15 per i titoli e 30 per la prova orale.

Il punteggio sui titoli sarà così attribuito:

- a) Voto di laurea: fino ad un massimo di punti 3;
- b) Attinenza della tesi di laurea: fino ad un massimo di 1 punto;
- c) Esperienze formative attinenti: fino ad un massimo di punti 7;
- d) Curriculum (*attività di studio e formazione e di lavoro non riferibili a titoli già valutati, attinenti all'oggetto delle borse di studio*): fino ad un massimo di punti 4.

I punteggi per i titoli sono attribuiti dalla commissione prima dello svolgimento della prova orale nei confronti di tutti i candidati ammessi alla selezione, secondo criteri generali definiti preventivamente dalla commissione, tenendo conto in ogni caso dell'attinenza con l'ambito di attività cui si riferisce la borsa di studio in conferimento.

Al colloquio sono ammessi i primi dieci candidati risultanti dalla graduatoria formulata a seguito della valutazione sopraindicata, compresi coloro che siano collocati pari merito al 10° posto.

L'attribuzione dei punteggi sarà comunicata in sede d'esame ai candidati ammessi a sostenerlo.

L'esame consta di una prova orale. La prova verterà sul livello di conoscenza generale dell'argomento oggetto della borsa di studio, sull'interesse e l'attitudine dei candidati allo svolgimento dell'attività di studio e ricerca sulla materia, anche mediante l'approfondimento dei contenuti del curriculum studi e professionale del candidato. Potrà essere inoltre verificata la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e la conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si intende superata se i candidati ottengono una votazione non inferiore a 21/30.

La votazione finale è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del curriculum, al voto riportato alla prova d'esame.

La data, l'orario ed il luogo in cui dovranno presentarsi per sostenere il colloquio, saranno comunicati ai candidati ammessi, almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova orale, con le modalità di cui al presente articolo.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, nel luogo ed ora comunicati muniti di un documento in corso di validità attestante l'identità personale, pena esclusione dalla selezione stessa. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione.

I candidati ammessi a sostenere la prova orale che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione esaminatrice, pena l'esclusione dalla selezione, entro la data e ora di convocazione stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla Commissione medesima idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre a suo insindacabile giudizio in relazione alle esigenze organizzative della selezione, di invitare gli interessati a sostenere il colloquio in data successiva purché non oltre 10 giorni dalla prima convocazione. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento visita fiscale nei confronti dei candidati di cui al comma precedente.

Gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente la selezione in oggetto saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.ars.toscana.it alla sezione "Lavorare con noi". Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. I candidati non riceveranno pertanto nessuna comunicazione al riguardo, ad eccezione della notifica dell'esito della selezione al candidato vincitore della borsa di studio.

Art. 11. Graduatoria di merito

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice redigerà una tabella dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente e compilerà la graduatoria di merito riportante il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato. Il giudizio della Commissione è insindacabile. E' esclusa ogni designazione ex aequo; in caso di identico punteggio precede il candidato più giovane.

La graduatoria approvata rimarrà aperta per 12 (dodici) mesi al fine di consentire:

- a) la prosecuzione delle attività, qualora una o entrambe le borse si rendessero vacanti per rinuncia o decadenza dei vincitori, con assegnazione al candidato successivo risultato idoneo dall'ordine della graduatoria;
- b) l'assegnazione di ulteriori borse di studio nel caso di esigenze del programma di studio e ricerca.

Con decreto del Direttore, da pubblicarsi sul BURT, si provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice e al conferimento delle borse ai vincitori; dalla data di pubblicazione decorrono i tempi per eventuali impugnative.

Entro 15 giorni dalla data di ricezione della raccomandata di notifica dell'esito della selezione, i vincitori dovranno far pervenire all'Agenzia Regionale di Sanità (ARS) Via Pietro Dazzi 1 (Villa La Quiete alle Montalve) – 50141 Firenze, i documenti di seguito elencati:

- a) una dichiarazione scritta di accettazione della borsa alle condizioni previste dal presente bando nella quale l'assegnatario della borsa di studio dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, che non usufruirà per l'intero periodo di durata della borsa, di altre borse di studio né di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non intratterrà rapporti di lavoro professionale o dipendente in contrasto con quanto indicato all'articolo 9;
- b) copia della polizza di assicurazione contro gli infortuni della durata pari a quella della borsa di studio, stipulata dall'assegnatario stesso, avente come riferimento la sede di fruizione della borsa di studio e le attività a questa correlate.

All'atto dell'assegnazione della borsa di studio, gli interessati dovranno inoltre presentare una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto all'incarico conferito ai sensi della normativa vigente in materia.

La dichiarazione di cui al precedente punto è condizione di efficacia dell'assegnazione delle borse in argomento. Nell'ipotesi di accertamento di conflitto di interesse reale o potenziale, l'ARS si riserva la facoltà di valutare l'incompatibilità della borsa e di revocare la stessa, fatta salva la possibilità per il borsista di risolvere l'incompatibilità esercitando il diritto di opzione.

Entro la medesima data i vincitori della selezione:

- se cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovranno produrre dichiarazione di equivalenza del titolo di studio;
- se cittadini extra-comunitari, dovranno produrre il titolo di studio in copia autentica, tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore, e, con le medesime modalità, eventuali altri titoli di formazione e di esperienza professionale, rilasciati in Stati esteri non appartenenti all'Unione Europea, dichiarati in sede di presentazione della domanda. Gli stessi dovranno produrre inoltre copia fotostatica del permesso di soggiorno in corso di validità alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e di quella di avvio dell'attività formativa.

In caso di non accettazione da parte dei vincitori della selezione, o di uno di essi, ovvero della sussistenza di altra causa ostativa al conferimento della borsa al/i vincitore/i, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 12. Decorrenza della borsa di studio e modalità di svolgimento della stessa

La data di decorrenza delle borse di studio è stabilita insindacabilmente all'atto del conferimento. Le modalità per il concreto svolgimento delle attività previste da ciascuna borsa di studio saranno determinate dal tutor.

Con l'accettazione della borsa di studio non verrà a costituirsi in alcun modo una posizione di diritto che possa essere invocata per la trasformazione della borsa stessa in rapporto di lavoro a qualsiasi titolo con l'ARS o con altro ente o istituzione pubblica.

Art. 13. Perdita del diritto alla borsa di studio

Il borsista decadrà dal godimento della borsa di studio e perderà ogni diritto:

- a) qualora non inizi l'attività nel termine indicato dalla lettera di notifica dell'esito della selezione;
- b) nell'ipotesi in cui si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze;
- c) nel caso in cui dia prova di non possedere sufficienti attitudini alle mansioni cui è demandato. La dichiarazione di decadenza di cui ai punti b) e c) sarà conseguente a valutazioni negative da parte del responsabile scientifico.

La dichiarazione di decadenza, che avverrà con atto del Direttore, comporta automaticamente la perdita del diritto alla riscossione salvo il saldo degli eventuali diritti acquisiti. Qualora il mancato regolare svolgimento dell'attività di borsa di studio sia dovuto a certificate motivazioni di salute o ad altri gravi motivi, la cui valutazione è demandata al Direttore di ARS, d'intesa con il tutor, il borsista sarà tenuto a proseguire l'attività di borsa per un ulteriore periodo pari per durata a quello di accertata mancata attività.

Art. 14. Recesso dall'incarico

I borsisti dovranno obbligatoriamente garantire l'attività di supporto per un periodo pari al 50% della durata della borsa di studio prima di recedere dall'incarico conferito. Trascorso tale periodo d'obbligo i borsisti potranno recedere dall'incarico con un preavviso di almeno 1 (un) mese. Nel caso in cui il borsista receda dall'incarico prima della scadenza del periodo di attività obbligatorio dovrà corrispondere all'ARS, a titolo di indennizzo per l'attività interrotta, una penale di importo pari al 5% (cinqueper cento) del residuo ammontare della borsa di studio prevista per l'attività stessa. L'interruzione anticipata dell'attività correlata alla borsa di studio comporta in ogni caso la cessazione del pagamento della borsa dal momento dell'interruzione.

Art. 15. Adempimenti del borsista

Alla scadenza della borsa gli assegnatari dovranno predisporre ciascuno una relazione particolareggiata sull'attività di rilevazione, analisi e studio svolta. La relazione dovrà essere vistata dal tutor e la sua valutazione positiva è requisito indispensabile per il pagamento dell'ultima rata.

I materiali prodotti nell'ambito dell'indagine svolta saranno consegnati all'ARS che ne potrà disporre liberamente.

Art. 16. Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione di ARS per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando, pena l'esclusione dalla selezione.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'articolo 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

La presentazione delle domande di partecipazione per le borse di studio da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Art. 17. Disposizioni finali

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni. L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato la presente selezione senza che i candidati possano avanzare alcun diritto.

Il responsabile del procedimento concorsuale viene individuato nel Coordinatore dell'Osservatorio per la Qualità e l'Equità di ARS, Dott. Andrea Vannucci.

I documenti eventualmente allegati alla domanda potranno essere ritirati, ove nulla osti, dai candidati direttamente o mediante incaricati muniti di delega scritta, entro quattro mesi dalla pubblicazione della graduatoria di merito della selezione. Decorso tale periodo la documentazione sarà oggetto di scarto e pertanto non più recuperabile da parte degli interessati. I candidati possono ritirare la documentazione predetta anche prima dell'espletamento della selezione, purché rilascino dichiarazione scritta di rinuncia alla stessa e ad ogni eccezione in merito al procedimento e all'esito della medesima.

Il presente bando ed i relativi allegati sono disponibili su carta presso la sede dell'ARS (Via Pietro Dazzi 1 - Villa La Quiete alle Montalve - 50141 Firenze) in orario 9.30 – 13.00 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì, oppure sono stampabili dal sito internet www.ars.toscana.it alla sezione "Lavorare con noi". Per qualsiasi informazione si potrà contattare l'ARS, telefonando ai seguenti numeri: 055 46.24.329/ 389/ 303.

F.to Il Direttore
Dott. Francesco Cipriani

Borsa di studio con finalità di supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi nell'ambito del progetto "La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del SST"

Borsa di studio 4/2015

(da riportare sull'esterno della busta)

All'Agenzia Regionale di Sanità della Toscana (A.R.S.)
Via Pietro Dazzi 1
"Villa La Quiete alle Montalve"
50141 Firenze

Il/la sottoscritto/a _____¹ nato/a il _____ a
_____ Prov. _____ codice fiscale _____
residente a _____ Prov. _____ in via/p.zza
_____ n. _____ tel.
_____, e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione della borsa di studio con finalità di *supporto alla gestione della rete di progetto e delle attività dei team operativi* nell'ambito del progetto regionale denominato "La gestione dell'innovazione organizzativa per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei percorsi di cura del SST" A tal fine, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro della U.E., oppure del
seguente Stato non appartenente alla U.E. e di avere adeguata conoscenza
della lingua italiana;
2. *(solo per i cittadini italiani)* di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
.....;
3. *(solo per i cittadini stranieri non appartenenti all'U.E.)* di essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità
rilasciato per motivi di studio o negli altri casi consentiti ai sensi del D. Lgs. 25.7.1998, n. 286 e relativo regolamento di
attuazione di cui al D.P.R. 31.8.1999, n. 394;
4. di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici *(per i cittadini non italiani, tale dichiarazione è sostituita dalla
dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza)*;
5. di non aver riportato condanne penali *(in caso contrario precisare le condanne riportate)*
.....
6. *(ovvero)* di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a in precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni né di
essere stato dichiarato/a decaduto/a da pubblici benefici;
8. di essere in regola con gli obblighi di leva o di essere milite esente;
9. di aver conseguito la laurea in
..... presso

¹ Indicare Cognome e Nome.

..... in data riportando la votazione di

10. (solo per i cittadini di uno Stato membro della U.E. in possesso di titolo di studio estero) di produrre dichiarazione di equiparazione del proprio titolo di studio con le modalità stabilite dalla legge al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio;

11. (solo per i cittadini stranieri non appartenenti alla U.E. in possesso di titolo di studio estero) di produrre il titolo di studio in copia autentica, tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio;

12. di non essere lavoratore dipendente pubblico o privato;

13. di non usufruire di altre borse di studio od analoghi assegni o sovvenzioni e di non partecipare con obbligo di frequenza a corsi di dottorati di ricerca universitari con o senza assegni, nonché di non essere iscritto con obbligo di frequenza a scuole di specializzazione post-laurea con o senza assegni;

14. che il recapito per comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza) è il seguente:

15.
via/piazzan. località c.a.p
comune prov.

(laddove disponibili indicare)

n. tel. cellulare
n. fax
e-mail

e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al riguardo;

16. che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili;

17. che alla presente domanda sono allegati n documenti in originale o copia fotostatica, ivi compreso l'elenco dei documenti e/o titoli allegati;

18. (solo per portatori di handicap ai sensi della L. 104/1992) di aver bisogno, per lo svolgimento delle prove di concorso, di apposito ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, come di seguito specificato:
.....
.....

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 dichiaro di essere informato che:
- i dati personali raccolti, compresi quelli rientranti nel novero dei "dati sensibili", saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando, pena l'esclusione dalla selezione e che al riguardo mi competono tutti i diritti previsti dalla medesima legge.

Alla domanda sono inoltre allegati:

- curriculum datato e sottoscritto, redatto secondo il fac-simile allegato C;
- copia fotostatica integrale e leggibile di un valido documento d'identità;

Il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli artt. 47, 38 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i documenti (eventualmente) inviati unitamente alla presente domanda di partecipazione e relativi ai sopracitati titoli, sono conformi agli originali.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione del contenuto dell'avviso di selezione pubblica per l'assegnazione della borsa di studio di cui trattasi.

DATA _____

FIRMA _____

NOME COGNOME



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COGNOME, Nome
Indirizzo	strada o piazza, numero civico, codice postale, località (provincia), nazione
Cellulare	(+ 39) 000.1234567
Telefono	(+ 39) 000.3456789
Fax	(+ 39) 000.3456790
E-mail	n.cognome@posta.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Località, gg mese aaaa

ESPERIENZE LAVORATIVE

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego]

<ul style="list-style-type: none">• Periodo (da – a)• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Dal mese aaaa al mese aaaa RAGIONE SOCIALE , Località Contratto a tempo in/determinato/Contratto a progetto/Consulenza/Altro (SPECIFICARE BENE)
<ul style="list-style-type: none">• Periodo (da – a)• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Dal mese aaaa al mese aaaa RAGIONE SOCIALE , Località Contratto a tempo in/determinato/Contratto a progetto/Consulenza/Altro (SPECIFICARE BENE)
<ul style="list-style-type: none">• Periodo (da – a)• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Dal mese aaaa al mese aaaa RAGIONE SOCIALE , Località Contratto a tempo in/determinato/Contratto a progetto/Consulenza/Altro (SPECIFICARE BENE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]

Aaaa - aaaa
UNIVERSITÀ DI XXX

Laurea in xxx
Votazione xxx/110

Aaaa - aaaa
LICEO / ISTITUTO "Nome", Località

Diploma di maturità classica/scientifica/altro
Votazione xxx/xxx

ITALIANO

LINGUA 1

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

LINGUA 2

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

LINGUA 3

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre
persone, in un ambiente
multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è importante
e in situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o
amministrazione di persone,
progetti, bilanci. Sul posto di
lavoro, in attività di volontariato, a
casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non
precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state acquisite]

PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Altre informazioni pertinenti, quali: pubblicazioni, referenze, iscrizione al collocamento,
ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV]

Aggiornato a: mese 20xx

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla
Privacy

DATA _____

FIRMA _____