

DECRETO DEL DIRETTORE

n. 32

del 07/08/2015

Oggetto: Integrazione assetto organizzativo ARS di cui al decreto n. 15 del 15/04/2015 e approvazione dell'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Stili di vita" del Settore Sociale dell'Osservatorio di Epidemiologia.

IL DIRETTORE

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 (*Disciplina del servizio sanitario regionale*) e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 167 del 12 ottobre 2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore dell'ARS;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell'ARS, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 29 del 21.01.2008;

Richiamato il proprio decreto n. 15 del 15 aprile 2015 avente ad oggetto "*Piano di riordino dell'assetto organizzativo dell'ARS*", con il quale, tra l'altro, si provvede ad approvare il nuovo assetto organizzativo dell' Agenzia Regionale di Sanità, vigente dal 1° maggio 2015;

Richiamato il proprio decreto n. 36 del 30/06/2014 con il quale si è provveduto ad attribuire la titolarità delle posizioni organizzative e di alta professionalità, con durata fino al 30 giugno 2016 e con le denominazioni e declaratorie di funzioni individuate nel sopra citato decreto n. 15/2015;

Visto e richiamato il proprio decreto n. 21 del 22/05/2015 con il quale si è disposto il trasferimento della dipendente Monica Da Fré nel ruolo dell'Azienda ULSS 13 Mirano, mediante procedura di mobilità individuale ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, con decorrenza 1° giugno 2015, ultimo giorno di servizio 31/05/2015;

Dato atto che alla dipendente Monica Da Fré era attribuito l'incarico di responsabile della posizione organizzativa "*Stili di vita e salute di genere*", di cui al proprio decreto n. 36 del 30/06/2014, con la nuova denominazione individuata nel citato decreto n.15/2015;

Rilevata l'opportunità, in relazione alle attività da svolgere in conseguenza anche al mutato assetto organizzativo, strategico e relazionale assunto dall'Agenzia con il citato decreto n. 15/2015, di revisionare il contenuto funzionale della suddetta posizione organizzativa "*Stili di vita e salute di genere*", procedendo al contempo all'attribuzione di un nuovo incarico ma con diverse competenze professionali e responsabilità di gestione;

Valutato pertanto di costituire entro la vigente struttura organizzativa dell'ARS, in particolare nell'ambito del Settore Sociale dell'Osservatorio di Epidemiologia, la posizione organizzativa denominata "*Stili di vita*" in sostituzione della posizione organizzativa "*Stili di vita e salute di genere*";

Valutato di attribuire alla posizione organizzativa "*Stili di vita*" la seguente declaratoria di funzioni: *Gestione e sviluppo di indicatori ed archivi sugli stili di vita in Toscana. Produzione di indicatori e reportistica sulla salute delle donne. Costruzione, manutenzione ed analisi del sistema di sorveglianza delle malattie infettive soggette a segnalazione obbligatoria. Costruzione e manutenzione di un sistema di monitoraggio sull'incidentalità stradale e domestica;*

Considerato che i criteri generali per il conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative sono definiti previa concertazione (artt. 8, 9 e 10 del CCNL Regioni-Autonomie locali del 31/03/1999 e art. 10 del successivo CCNL del 22/01/2004);

Dato atto del verbale di concertazione sottoscritto in data 29 maggio 2014 con le rappresentanze sindacali, nel quale si definiscono i nuovi e vigenti livelli di responsabilità negli incarichi di attribuzione delle posizioni organizzative, funzioni e competenze nonché i criteri generali per l'attribuzione e la valutazione delle posizioni organizzative stesse;

Rilevato in particolare che, nell'ambito del suddetto verbale, vengono istituiti quattro livelli di responsabilità negli incarichi di attribuzione delle posizioni organizzative: livello base (tipo a), livello medio (tipo b), livello alto (tipo c) e livello di alta professionalità (tipo d), in relazione al livello di autonomia e responsabilità, alla complessità ed ampiezza delle competenze attribuite, alla frequenza e rilevanza di relazioni con soggetti esterni all'ente e ai contenuti professionali correlati alla posizione, a cui corrisponde un diverso livello retributivo;

Ritenuto opportuno, sulla base della graduazione delle posizioni organizzative individuate e delle decisioni prese in sede di Staff dirigenziale, stabilire il livello retributivo della nuova posizione organizzativa "Stili di vita" nel livello base (tipo a), tenendo conto dei contenuti funzionali e professionali della posizione stessa;

Visto e richiamato il vigente contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) del personale non dirigente dell'ARS, nonché l'accordo in materia di contrattazione annuale 2015 del 17/06/2015;

Dato atto che il sopra richiamato accordo annuale individua le specifiche risorse stabili di contrattazione decentrata da destinare all'istituto delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;

Rilevato che il livello retributivo complessivo per l'incarico di posizione organizzativa di cui al presente provvedimento (retribuzione di posizione e corrispondente retribuzione di risultato fino ad un massimo del 24%), è compreso e disponibile nelle risorse di contrattazione decentrata complessivamente destinate all'istituto delle posizioni organizzative, tenuto conto anche di tutti gli incarichi attualmente già attribuiti;

Ritenuto di disporre la procedura di individuazione del soggetto cui conferire la titolarità della posizione organizzativa "Stili di vita" nell'ambito del Settore Sociale dell'Osservatorio di Epidemiologia, tramite l'indizione di apposito avviso per una selezione interna, allegato 1) al presente atto, parte integrante e sostanziale, al fine di valutare le professionalità esistenti per il conferimento dell'incarico in oggetto, sulla base delle esperienze lavorative svolte sino ad oggi e delle specifiche capacità possedute;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

- 1) di costituire entro la struttura organizzativa dell'ARS, così come individuata con il proprio decreto n. 15 del 15 aprile 2015, ed in particolare nell'ambito del Settore Sociale dell'Osservatorio di Epidemiologia, la posizione organizzativa denominata "Stili di vita" in sostituzione della posizione organizzativa "Stili di vita e salute di genere";
- 2) di attribuire alla suddetta posizione organizzativa la seguente declaratoria di funzioni: *Gestione e sviluppo di indicatori ed archivi sugli stili di vita in Toscana. Produzione di indicatori e reportistica sulla salute delle donne. Costruzione, manutenzione ed analisi del sistema di sorveglianza delle malattie infettive soggette a segnalazione obbligatoria. Costruzione e manutenzione di un sistema di monitoraggio sull'incidentalità stradale e domestica;*
- 3) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'avviso di selezione di cui all'allegato 1) al presente atto per l'individuazione del personale a cui conferire l'incarico di responsabilità della P.O. "Stili di vita", costituita con il presente decreto;
- 4) di stabilire, sulla base della graduazione delle posizioni organizzative individuate con le rappresentanze sindacali e nel rispetto degli artt. 8, 9 e 10 del CCNL Regioni-Autonomie locali del 31.03.1999 e art. 10 del CCNL del 22.01.2004, il livello retributivo della posizione organizzativa predetta nel livello base (tipo a), pari ad un complessivo importo annuale di € 7.898,80 (retribuzione di posizione e corrispondente retribuzione di risultato fino ad un massimo del 24%);
- 5) di dare atto che l'attribuzione della titolarità della posizione organizzativa sopra individuata è rinviata ad un successivo atto, subordinatamente alla conclusione della procedura avviata con il presente decreto;
- 6) di partecipare il presente atto a tutti i dipendenti dell'Agenzia in servizio a tempo indeterminato appartenenti alla categoria D;
- 7) di trasmettere il presente decreto al Collegio dei revisori dei conti;

- 8) di dare atto che l'assetto organizzativo di cui al citato decreto n. 15 del 15 aprile 2015 è integrato con gli effetti derivanti dal presente atto;
- 9) di assicurare la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante inserimento nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sul sito web dell'ARS (www.ars.toscana.it)

Il Direttore
Dott. Francesco Cipriani

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELLA RESPONSABILITÀ DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA “*Stili di vita*”

Si informa che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico di responsabilità di posizione organizzativa “*Stili di vita*” nell'ambito del Settore Sociale dell'Osservatorio di Epidemiologia, costituita con il presente decreto.

Le modalità di presentazione delle domande e di individuazione del responsabile sono quelle riportate nel presente avviso.

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura di conferimento dell'incarico è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere inquadrati a tempo indeterminato in categoria “D” ed essere in servizio effettivo presso l'Agenzia da almeno 2 anni inquadrati in categoria D (indipendentemente dal profilo professionale rivestito e dalla posizione economica di appartenenza);
2. avere un rapporto di lavoro a tempo pieno (i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale possono presentare domanda dichiarando la rinuncia al part-time dal momento del conferimento dell'incarico);
3. essere in possesso dei requisiti culturali e professionali e delle attitudini e capacità peculiari richieste dalla posizione organizzativa individuata.

Art. 2 - DURATA E TERMINI DEGLI INCARICHI

L'incarico di responsabilità, attribuito con specifico successivo atto, avrà durata a decorrere dalla data di assegnazione formale e fino alla data del 30/06/2016.

Art. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene tramite richiesta scritta (utilizzando il modulo allegato) del dipendente nella quale deve essere indicato:

- a) nome, cognome, categoria e profilo del dipendente
- b) firma del dipendente e copia di un documento di identità

Alla richiesta di partecipazione deve essere allegato un curriculum vitae, sottoscritto dall'interessato, nel quale dovranno essere specificati:

- 1) titoli di studio posseduti;
- 2) corsi di specializzazione, corsi di formazione e altre esperienze formative attinenti alle funzioni contenute nella declaratoria della posizione organizzativa per la quale si intende partecipare alla selezione;
- 3) esperienza di lavoro maturata nella categoria D, con particolare riferimento alle competenze richieste per ricoprire l'incarico messo a selezione e con l'indicazione degli incarichi di responsabilità eventualmente ricoperti;
- 4) eventuale esperienza lavorativa anche precedente l'accesso al pubblico impiego, attinente al ruolo di responsabilità per il quale si intende concorrere;
- 5) ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della valutazione della idoneità allo svolgimento dell'incarico

Art. 4 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, unitamente al curriculum vitae, deve pervenire all'ufficio protocollo dell'Agenzia, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno mercoledì 19 agosto 2015**. Le domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato sono irricevibili.

Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle domande pervenute e l'attribuzione dell'incarico di responsabilità in relazione al posto messo a selezione sarà effettuata con atto del Direttore, previo esame dei curricula pervenuti e loro valutazione. Ai fini della valutazione complessiva dei curricula il Direttore, potrà effettuare, se ritenuto necessario, un colloquio con i candidati che presentano una professionalità ed esperienze di formazione e di lavoro ritenute conformi all'incarico da attribuire. La valutazione e l'eventuale colloquio saranno effettuate dal Direttore con l'ausilio del dirigente di assegnazione della posizione organizzativa.

Art. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Sulla base della valutazione dei curricula pervenuti e dei punteggi assegnati a ciascun candidato, il Direttore procederà alla attribuzione dell'incarico di responsabilità della posizione organizzativa posta a selezione. L'incarico potrà non essere attribuito qualora dall'esame delle domande pervenute non emergano professionalità idonee a ricoprire la posizione messa a selezione con il presente avviso.

Art. 7 - REVOCA DEGLI INCARICHI

L'incarico di P.O. può essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in presenza di:

- intervenuti mutamenti organizzativi;

- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati a seguito dell'analisi a consuntivo delle funzioni e delle attività svolte nel corso dell'anno considerato;
- inosservanza delle direttive contenute nel provvedimento di conferimento dell'incarico.

Per la procedura di revoca degli incarichi si rinvia a quanto previsto all'articolo 9 del CCNL Regioni Autonomie locali del 31.03.1999.

Per effetto della revoca il dipendente perde il trattamento economico e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza nella categoria D.

Il Direttore
Dott. Francesco Cipriani

MODULO DI DOMANDA

Al Direttore dell'Agenzia Regionale di Sanità
Via Pietro Dazzi, n. 1 - Villa la Quiete alle Montalve
50141 Firenze

Il/la sottoscritto/a (*cognome*) _____ (*nome*) _____ n° di matricola _____
data e luogo di nascita _____ comune di residenza _____
_____ CAP _____ prov. _____ via/piazza _____
_____ n. _____,

CHIEDE,

di partecipare alla procedura per l'attribuzione della P.O. "Stili di vita" nell'ambito del Settore Sociale dell'Osservatorio di Epidemiologia di cui al decreto direttore n. 32 del 07/08/2015

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del sopra citato DPR, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Agenzia in categoria "D" dal _____ profilo professionale _____,
- 2) di non avere un rapporto part-time *o (in alternativa)* di avere un rapporto part-time ma di rinunciarmi al momento del conferimento dell'incarico di P.O.

A tal proposito si allega alla presente domanda:

- a) il proprio curriculum formativo e professionale;
- b) la fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità (*qualora il candidato non firmi la presente domanda davanti al dipendente incaricato a riceverla*);

Ai sensi e nel rispetto del D.lgs 196/2003 e ss.mm. il sottoscritto/a autorizza l'utilizzo dei dati contenuti nella presente domanda per le operazioni relative allo svolgimento della procedura.

Data _____

Firma _____

Firma apposta in presenza
del funzionario incaricato _____ (*nome, cognome e firma*)