



## DECRETO DEL DIRETTORE

n. 50

del 22/11/2013

Oggetto: **Assegnazione delle posizioni di telelavoro per l'anno 2014**

### IL DIRETTORE

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 (*Disciplina del servizio sanitario regionale*), e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento generale di organizzazione, approvato dalla Giunta regionale con propria deliberazione n. 29 del 21/01/2008;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 167 del 12 ottobre 2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore dell'ARS;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 70 "*Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 4, comma 3, della legge 16 giugno 1998, n. 191*";

Visto l'Accordo Quadro Nazionale sul Telelavoro nelle Pubbliche Amministrazioni, in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 4, comma 3, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, siglato il 23 marzo 2000;

Visto l'art. 1 del C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali del 14 settembre 2000, relativo alla "*Disciplina sperimentale del telelavoro*";

Visto e richiamato il *verbale di concertazione per la regolamentazione del telelavoro domiciliare* del 18 luglio 2012, che stabilisce la disciplina di accesso e di gestione delle posizioni di telelavoro presso l'Agenzia;

Considerato che, in esecuzione di quanto previsto dal paragrafo 6 punto 1 delle sopra richiamate norme di regolamentazione, entro il 15 settembre 2013, data stabilita per la presentazione delle domande di accesso alle postazioni di telelavoro per l'anno 2014, sono pervenute n. 5 domande da parte dei dipendenti di seguito elencati:

Baldocchi Caterina  
Capocchi Rachele  
Ferraro Lusi  
Maffei Maria Rita  
Meoni Barbara

Osservatorio per la Qualità e l'Equità  
Direzione  
Settore Amministrazione  
Direzione  
Direzione

Preso atto della domanda presentata dalla dipendente Fissi Jessica (Direzione) per l'assegnazione di una postazione di telelavoro di durata semestrale, le cui motivazioni rimandano a quanto indicato alla lettera b2) del paragrafo 5 delle citate norme di regolamentazione del telelavoro;

Considerato che le esigenze sopra richiamate, hanno reso necessario un anticipo sulla decorrenza dei tempi di attivazione della postazione rispetto al 2014 e che esattamente si è provveduto all'assegnazione della posizione di telelavoro alla dipendente Fissi Jessica, in deroga nell'anno 2013, con proprio atto n. 47 del 29/10/2013;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dal paragrafo 4 delle sopra richiamate norme di regolamentazione, il numero delle postazioni di telelavoro attivabili nel 2014 risulta pari a 5, non rilevando nel numero massimo la posizione attivata in deroga di cui al punto precedente;

Rilevato che i dirigenti responsabili delle strutture e dei settori cui appartengono i dipendenti che hanno presentato richiesta di accesso al telelavoro, hanno presentato al Direttore, entro la scadenza prevista dal paragrafo 6 punto 3 delle sopra richiamate norme di regolamentazione, i progetti di telelavoro per le seguenti dipendenti:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Baldocchi Caterina | Osservatorio per la Qualità e l'Equità |
| Capocchi Rachele   | Direzione                              |
| Ferraro Lusi       | Settore Amministrazione                |
| Maffei Maria Rita  | Direzione                              |
| Meoni Barbara      | Direzione                              |

Considerato che nei sopra citati progetti sono stati presentati dai rispettivi dirigenti anche quelli per le dipendenti Baldocchi, Meoni e Capocchi, che hanno già fruito del telelavoro per tre anni consecutivi e che, secondo quanto disposto dal punto 5 delle sopra richiamate norme di regolamentazione, potranno risultare nuovamente assegnatarie delle postazioni di telelavoro solo qualora, in seguito all'assegnazione delle posizioni attivabili per il 2014, alcune di esse risultino non coperte;

Rilevato che si è provveduto ad effettuare l'istruttoria di valutazione nell'incontro di Staff del 18/11/2013;

Preso atto che il numero dei progetti presentati è pari al numero massimo delle postazioni di telelavoro attivabili nel 2014 (pari a 5) e che pertanto non si è provveduto alla formulazione della graduatoria sulla base dei criteri di priorità previsti dal citato CCNQ e dei punteggi definiti con le sopra richiamate norme di regolamentazione;

Dato atto che le risultanze della procedura di valutazione delle domande di accesso al telelavoro per l'anno 2014 e dei relativi progetti, sono riportate nella *relazione istruttoria di valutazione*, depositata agli atti dei competenti uffici;

Rilevato che dalla procedura di valutazione sopra indicata risulta che le posizioni di telelavoro per l'anno 2014 sono attribuibili ai dipendenti di seguito elencati:

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| Ferraro Lusi      | Settore Amministrazione |
| Maffei Maria Rita | Direzione               |

Considerato che, a seguito della suddetta assegnazione, n. 3 posizioni di telelavoro risultano non coperte per il 2014 e che pertanto anche alle dipendenti Baldocchi, Meoni e Capocchi possono essere assegnate posizioni di telelavoro per l'anno 2014, ai sensi di quanto disposto al punto 5 delle sopra richiamate norme di regolamentazione;

Considerato che l'effettiva attivazione delle posizioni di telelavoro assegnate con il presente provvedimento è subordinata alla verifica con esito positivo dell'idoneità dei luoghi ove installare la postazione e che è successivamente necessario disporre le condizioni tecnico-organizzative per la concreta attivazione delle posizioni, salvo che per le posizioni di telelavoro già attribuite anche nel 2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

**DECRETA**

- 1) di assegnare le posizioni di telelavoro per l'anno 2014, ai sensi di quanto stabilito dal verbale di concertazione per la regolamentazione del telelavoro domiciliare del 18 luglio 2012 e con le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, ai dipendenti di seguito elencati:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Baldocchi Caterina | Osservatorio per la Qualità e l'Equità |
| Capocchi Rachele   | Direzione                              |
| Ferraro Lusi       | Settore Amministrazione                |
| Maffei Maria Rita  | Direzione                              |
| Meoni Barbara      | Direzione                              |

- 2) di subordinare l'effettiva attivazione delle posizioni di telelavoro assegnate con il presente provvedimento alla verifica con esito positivo dell'idoneità dei luoghi ove installare la postazione e che sarà successivamente necessario disporre le condizioni tecnico-organizzative per la concreta attivazione delle posizioni, salvo che per le posizioni di telelavoro già attribuite anche nel 2013;
- 3) di dare atto che si è provveduto, per le motivazioni espresse in narrativa, all'assegnazione della posizione di telelavoro alla dipendente Fissi Jessica, in deroga nell'anno 2013, con proprio atto n. 47 del 29/10/2013;
- 4) di dare mandato ai competenti uffici di dare comunicazione del presente atto alle organizzazioni sindacali;
- 5) di assicurare la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante inserimento nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'ARS ([www.ars.toscana.it](http://www.ars.toscana.it)).

Il Direttore  
Dott. Francesco Cipriani